



COMUNE DI LOTZORAI

PROVINCIA DI NUORO – ZONA OMOGENEA DELL'OGLIASTRA

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (ATTO IN LAVORAZIONE)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO: Responsabile del Servizio Rita Lisi

AREA AA.GG. E SERVIZI DELEGATI

Pec: protocollo.lotzorai@pec.comunas.it

Procedimenti		Unità Organizzativa	Responsabile del Procedimento	MAIL
			Dott.ssa Daniela DOA	ufficio.segr@tiscali.it telefono: 0782 669423
1	RECLUTAMENTO PERSONALE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
2	CONFERIMENTO INCARICHI E NOMINE (es. incarichi Extraistituzionali e/o incarichi a professionista esterno, etc.)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
3	DESIGNAZIONE MEMBRI IN SENO AD ORGANI DI GESTIONE DI ENTI ED ASSOCIAZIONI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
5	AUTORIZZAZIONE A MOBILITA' ESTERNA PER TEMPO INDETERMINATO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
6	MOBILITA' / COMANDI / DISTACCHI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
7	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE E DI GIUNTA COMUNALE AREA AA.GG.	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
8	FORMALIZZAZIONE E PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE E DI GIUNTA COMUNALE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
9	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DETERMINAZIONI DELL'AREA AA.GG.	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
10	CONVOCAZIONE COMMISSIONI CONSILIARI O DI ALTRO TIPO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
11	ISTRUTTORIA E REDAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI DELL'AREA AA.GG.	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	
12	FORMALIZZAZIONE E PUBBLICAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile	

13	LIQUIDAZIONI RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE (GETTONI DI PRESENZA)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
14	IMPEGNI SPESA RIGUARDANTI L'AREA AA.GG.	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
15	ACQUISIZIONE CIG E DURC RIGUARDANTI GLI ATTI DELL'AREA AA:GG:	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
16	PROTOCOLLO GENERALE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
17	ACCESSO AGLI ATTI ED AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DELL'AREA AA.GG.	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
18	RENDICONTI ELETTORALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
19	PUBBLICAZIONE DATI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
20	CONTENZIOSO LEGALE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
21	FORNITURE UFFICIO (ACQUISTI SUL MEPA)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo Amm.vo contabile		
22	CELEBRAZIONE MATRIMONIO CIVILE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
23	TRASCRIZIONE MATRIMONIO RELIGIOSO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
24	TRASCRIZIONE SENTENZE / DIVORZIO E NULLITA' MATRIMONIO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
25	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
26	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO DALL'ESTERO O DA ALTRI COMUNI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
27	ANNOTAZIONE A MARGINE DEGLI ATTI DI MATRIMONIO	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
28	ANNOTAZIONE DELLE CONVENZIONI MATRIMONIALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
29	DENUNCIA DI NASCITA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
30	TRASCRIZIONE ATTI DI NASCITA PROVENIENTI DALL'ESTERO O DA ALTRI COMUNI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
31	ANNOTAZIONE A MARGINE DEGLI ATTI DI NASCITA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		

32	ISCRIZIONE ATTI DI MORTE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
33	TRASCRIZIONE ATTI DI MORTE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
34	ANNOTAZIONE A MARGINE ATTI DI MORTE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
35	CERTIFICAZIONI – ESTRATTI – COPIE INTEGRALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
36	IMMIGRAZIONE (ISCRIZIONE ANAGRAFICA)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
37	EMIGRAZIONE (CANCELLAZIONE ANAGRAFICA)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
38	CAMBIO ABITAZIONE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
39	ISCRIZIONE ANAGRAFICA TEMPORANEA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
40	ISCRIZIONE AIRE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
41	ISCRIZIONE CITTADINI ITALIANI MAI RESIDENTI IN ITALIA (L. 470/88 – DPR 323/89)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
42	RETTIFICHE D'UFFICIO ATTI STATO CIVILE	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
43	RICONOSCIMENTI – LEGGITTIMAZIONI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
44	ANNOTAZIONI DI DIVORZIO SU ATTI DI NASCITA E MATRIMONIO – DI ATTI NOTARILI – DI TUTELE E INTERDIZIONI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
45	RILASCIO CARTA D'IDENTITA' CARTACEA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
46	RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
47	FORMAZIONE LISTE DI LEVA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		

48	PUBBLICAZIONE LISTE DI LEVA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
49	AGGIORNAMENTO LISTE DI LEVA	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
50	CERTIFICAZIONI (R.D. 329/1938	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
51	CANCELLAZIONE PER IRREPERIBILITA'	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
52	ISCRIZIONE ALBO SCRUTATORI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
53	RILASCIO TESSERE ELETTORALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
54	STATISTICHE MENSILI (MODELLI AP10- D7A/B- D4/5/4BIS/5BIS -P4-APR/4)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
55	STATISTICHE ANNUALI (MODELLI AP11 – P2- P3-POSAS- STRASA)	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
56	REVISIONI ELETTORALI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
57	AUTENTICHE SOTTOSCRIZIONI	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		
58	AUTENTICHE PASSAGGI DI PROPRIETA'	AFFARI GENERALI	Istruttore Direttivo, Istruttore amministrativo, Collaboratore Amministrativo		

AREA ECONOMICO , FINANZIARIA E TRIBUTI ENTRATE

Procedimenti		Unità organizzativa	Responsabile del Procedimento	MAIL
		Economica / finanziaria tributi entrate	Dott.ssa Anna Maria DEMURTAS	finanziariolotzorai@tiscali.it telefono: 0782 669423
1	PREDISPOSIZIONE ATTI INERENTI APPLICAZIONE TARIFFE	finanziario	Istruttore Direttivo CONTABILE	
2	REDAZIONE PIANO AMMORTAMENTO MUTUI	finanziario	Istruttore Direttivo	
3	PAGAMENTI RELATIVI RATE AMMORTAMENTO MUTUI	finanziario	Istruttore Direttivo	
4	CERTIFICATO BILANCIO PREVENTIVO	finanziario	Istruttore Direttivo	
5	CERTIFICATO RENDICONTO	finanziario	Istruttore Direttivo	
6	TRASMISSIONE DATI BDAP	finanziario	Istruttore Direttivo	
7	TRASMISSIONE DATI CORTE DEI CONTI	finanziario	Istruttore Direttivo	
8	AGGIORNAMENTO INVENTARIO	finanziario	Istruttore Direttivo	
9	PREDISPOSIZIONE BUONI ECONOMICI	finanziario	Collaboratore amministrativo contabile specializzato Signora Antonella Selis	personale.lotzorai@tiscali.it telefono: 0782 669423
1	RIMBORSO SOMME ECONOMICO	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	PARIFICAZIONE RENDICONTO SPESE ECONOMICI	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	PREDISPOSIZIONE ATTI ACQUISTO MATERIALE CONSUMO	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	AGGIORNAMENTO FASCICOLO PERSONALE	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	ELABORAZIONE BUSTE PAGHE RUOLO – FUORI RUOLO -AMMINISTRATORI	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	ADEMPIMENTI CONTRIBUTIVI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E FISCALI	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	ELABORAZIONE E TRASMISSIONE INPS - DMA UNIEMENS-	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	ELABORAZIONE E VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI E CONTRIBUTIVE TRAMITE MODELLO F24EP	finanziario	Collaboratore amministrativo	
1	GESTIONE PRESENZE	finanziario	Collaboratore amministrativo	

1	CONSEGNA CARTELLINI PRESENZA	finanziario	Collaboratore amministrativo		
2	CERTIFICATI SERVIZIO	finanziario	Collaboratore amministrativo		
2	ELABORAZIONE E REDAZIONE DEL CONTO ANNUALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
2	ELABORAZIONE E REDAZIONE DELLA RELAZIONE AL CONTO ANNUALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
2	ATTIVAZIONE CANTIERI COMUNALI	finanziario	Collaboratore amministrativo		
2	GESTIONE BUSTE PAGHE CONTRIBUTI DEI CANTIERI COMUNALI	finanziario	Collaboratore amministrativo		
2	EMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
2	EMISSIONE ORDINATIVI DI INCASSO	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
2	CREAZIONE DISTINTA DI PAGAMENTO/INCASSO	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
2	VERIFICA E TRASMISSIONE TRACCIATO ALLA TESORERIA	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
2	GESTIONE RAPPORTI CON IL TESORIERE	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
3	EMISSIONE AVVISI DI PAGAMENTO	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
3	COMPILAZIONE E TRASMISSIONE DENUNCIA INAIL	finanziario	collaboratore amministrativo		
3	DICHIARAZIONE IVA	finanziario	Istruttore Direttivo		
3	DICHIARAZIONE IRAP	finanziario	Istruttore Direttivo		
3	DICHIARAZIONE 770 ORDINARIO	finanziario	Istruttore Direttivo		
3	DICHIARAZIONE 770 SEMPLIFICATO	finanziario	Istruttore Direttivo		
3	CERTIFICAZIONE UNICA DIPENDENTI	finanziario	collaboratore amministrativo		
3	CERTIFICAZIONE UNICA PROFESSIONISTI	finanziario	collaboratore amministrativo		
3	ATTESTAZIONE COSTI DELLA POLITICA	finanziario	Istruttore Direttivo		
3	ELABORAZIONE PUBBLICAZIONE TASSO ASSENZE DEL PERSONALE	finanziario	collaboratore amministrativo		

4	PUBBLICAZIONE ASSENZE LEGGE 104/92	finanziario	collaboratore amministrativo		
4	REGISTRAZIONE FATTURE ELETTRONICHE ACQUISTO	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	ACQUISIZIONE FATTURE ELETTRONICHE	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
4	VERIFICA INADEMPIMENTI EQUITALIA	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	VERIFICA DOCUMENTO UNICO REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	REGISTRAZIONE FATTURE IVA COMMERCIALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	REGISTRAZIONE CORRISPETTIVI IVA COMMERCIALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	ELABORAZIONE MODELLO F24EP IVA ISTITUZIONALE E COMMERCIALE	finanziario	Collaboratore amministrativo		
4	ELABORAZIONE E TRASMISSIONE COMUNICAZIONE LIQUIDAZIONE PERIODICA IVA COMMERCIALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
4	ELABORAZIONE E TRASMISSIONE SPESO METRO IVA COMMERCIALE	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	RILEVAZIONE E TRASMISSIONE DEI BENI IMMOBILI PA	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	RILEVAZIONE E TRASMISSIONE DELLE CONCESSIONI PA	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	RILEVAZIONE E TRASMISSIONE DELLE PARTECIPAZIONI PA	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	RICOSTRUZIONE CARRIERA LAVORATIVA, RISCATTI E RICONGIUNZIONE PERIODI DI LAVORO	finanziario	Collaboratore amministrativo		
5	COMPILAZIONE CERTIFICATO PENSIONE PASSWEB	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
5	COMPILAZIONE E TRASMISSIONE MODELLO 350P	finanziario	Collaboratore amministrativo		
5	COMPILAZIONE E TRASMISSIONE MODELLO TFR IE TFS	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	PREDISPOSIZIONE ATTI CONSIGLIO COMUNALE INERENTI AREA ECONOMICO/FINANZIARIA	finanziario	Istruttore Direttivo		
5	PREDISPOSIZIONE ATTI ACQUISTO BENI/SERVIZI	finanziario	Istruttore Direttivo/collaboratore amministrativo		
5	RICOGNIZIONE ANNUALE DEL DIRITTO AGLI ASSEGNI FAMILIARI E DETRAZIONI	finanziario	Collaboratore amministrativo		
6	PAGAMENTO PREMI E POLIZZE DELL'ENTE	finanziario	Istruttore Direttivo		

6	PUBBLICAZIONE BANDI AVVISI E MODULISTICA INDENNIZZI PESCATORI	finanziario	Istruttore Direttivo		
6	CARICAMENTO DATI INDENNIZZI PESCATORI SUL PORTALE MINISTERO DIFESA	finanziario	Istruttore Direttivo		
6	ELABORAZIONE MANDATI PAGAMENTO INDENNIZZI PESCATORI SUL SISTEMA SOCOGE	finanziario	Istruttore Direttivo		
6	RIMBORSI ELETTORI ESTERO	finanziario	Collaboratore amministrativo		
6	RICHIESTA CIG	finanziario	Istruttore Direttivo		
6	PUBBLICAZIONE DATI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	finanziario	Istruttore Direttivo collaboratore amministrativo		

AREA SOCIO- ASSISTENZIALE E CULTURALE

Procedimenti		Unità Organizzativa	Responsabile del Procedimento	MAIL	
			Dott.ssa Franca Alice SERRA Istruttore Direttivo –Assistente Sociale	sociale.lotzorai@tiscali.it telefono: 0782 669423	
1	CONCESSIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA A DOMICILIO E DI ASSISTENZA SPECIALISTICA NELLE SCUOLE	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
2	CONTRIBUTI PER PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO ALLE PERSONE CON HANDICAP GRAVE AI SENSI DELLA L.162/98	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale Dott.ssa Susanna Mocco	cultura.lotzorai@tiscali.it telefono: 0782 669423	
3	AMMISSIONE AI PROGETTI RITORNARE A CASA	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
4	INSERIMENTO CITTADINI IN EMERGENZA SOCIALE E/O NON AUTOSUFFICIENTI IN STRUTTURA	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
5	CONCESSIONE CONTRIBUTO PER SPESE DI VIAGGIO SOGGETTI AFFETTI DA NEOPLASIA MALIGNA L.R. 09/2004	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
6	CONCESSIONE CONTRIBUTO PER SPESE DI VIAGGIO SOGGETTI TALASSEMICI, EMOFILICI ED EMOLINFOPATICI MALIGNI L.R. 27/1983	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
	CONCESSIONE CONTRIBUTO PER SPESE DI	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		

7	VIAGGIO SOGGETTI NEFROPATICI L.R. 11/1985 - L.R. 43/1993				
8	CONCESSIONE PROVVIDENZE A FAVORE DI INFERMI DI MENTE E MINORATI PSICHICI L.R. 20/97	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
9	RIMBORSO SPESE TRASPORTO PORTATORI DI HANDICAP L.R. N. 12 DEL 28/05/1985, ART. 92	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
10	CONTRIBUTI SUPPORTO ORGANIZZATIVO SERVIZIO ISTRUZIONE ALUNNI DISABILI L.R. 3/2008	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
11	CONCESSIONE CONTRIBUTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI, ISTITUZIONI, ENTI CULTURALI	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
12	EROGAZIONE FONDI ALLE SCUOLE PER L'ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA EX L. R. 31/84	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
13	ACQUISTO CEDOLE LIBRARIE , LIBRI DI TESTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI SCUOLA PRIMARIA ART. 156 D.LGS 297/1994 E L.R. 31/1984	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
14	CONCESSIONE BORSA DI STUDIO REGIONALE, DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 5/2015;	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
15	CONCESSIONE CONTRIBUTI FORNITURA GRATUITA O SEMI GRATUITA ACQUISTO LIBRI DI TESTO L. 23.12.1998 N°448 ART. 27	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
16	AFFIDAMENTO FAMILIARE	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
17	AMMISSIONE AL SERVIZIO SCUOLABUS	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
18	AMMISSIONE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
19	ACQUISTO DI MATERIALE LIBRARIO, AUDIOVISIVI, ARREDI E ATTREZZATURE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
20	ACCERTAMENTO ENTRATE DERIVANTI DAL PAGAMENTO QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE A CARICO UTENTI MENSA E SCUOLABUS	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
21	CORRISPETTIVI ESECUZIONE CONTRATTI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO D.LGS N° 50/2016	Area Socio-culturale	Istruttore Socio Culturale		
22	CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A VALERE SUL FONDO PER IL SOSTEGNO ALL' ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (LEGGE N. 431/ 1998 ART. 11)	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
23	ASSISTENZA ECONOMICA	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
	PREDISPOSIZIONE DI RELAZIONI SOCIALI	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		

24	SU CASI SEGUITI O SEGNALATI DA ALTRI ENTI O ORGANISMI;				
25	PROCEDIMENTI PER LA CONCESSIONE DI ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE E ASSEGNI DI MATERNITÀ;	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
26	PROCEDIMENTI DI CONCESSIONE CONTRIBUTI IN FAVORE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE OPERANO NEL SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
27	AZIONI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		
28	CONTRIBUTI L. 13/1989 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	Area Socio-culturale	Istruttore Direttivo		

SERVIZIO TECNICO: Responsabile del Servizio Antonello Rubiu

AREA TECNICA LL.PP.

Procedimenti		Unità Organizzativa	Responsabile del Procedimento	MAIL
			Arch. MARISA MULAS Arch. CRISTIANA CAMPETELLA	m.mulas@comune.lotzorai.org.it utc@comune.lotzorai.org.it
1	Predisposizione e aggiornamento schema piano Triennale ed Elenco Annuale OO.PP. e predisposizione varianti alle OO.PP. nel corso dell'anno.	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo	
2	Monitoraggio OO.PP all'interno delle Banche Dati delle Amm.ni Pubbliche BDAP del Ministero dell'Economia e delle Finanze	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo	
3	Attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale nella gestione dei fondi strutturali comunitari (POR - FESR), Dipartimento Sviluppo e Coesione e Ministero	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo	
5	Redazione progetti interni e validazione progetti	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo	
6	Progettazione, appalto, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche (Approvazione studio di fattibilità, progetto definitivo ed esecutivo, compresa la valutazione progetti, liquidazione dei SAL, approvazione Certificato di collaudo o certificato di Regolare Esecuzione ed emissione CEL)	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo	

7	Accesso agli atti ex Legge 241/1990, Accesso civico semplice, Accesso civico generalizzato	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
8	Affidamento servizi e forniture sopra e sottosoglia	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
9	Piano Particolareggiato (o Variante)	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
10	PUC (o Variante)	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
11	Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani ed assimilati	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
12	Servizio manutenzione impianto illuminazione pubblica	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
13	Servizio idrico integrato: gestione e manutenzione delle risorse idriche, delle reti acquedottistiche, fognarie	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
14	Coordinamento e gestione del personale assunto nei cantieri occupazione e del servizio manutentivo, monitoraggio	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
15	Manutenzione degli immobili comunali, cimitero, scuole, impianti	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		
16	Manutenzione di strade, parcheggi	Area LL.PP.	Istruttore Direttivo		

AREA TECNICA- EDILIZIA PRIVATA

	Procedimenti	Unità Organizzativa Istruttoria	Responsabile del Procedimento		
1	RILASCIO TITOLO ABILITATIVO EDILIZIO	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico	GEOM. GIUSEPPE SCATTU	
2	RILASCIO CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico		
3	RILASCIO CERTIFICATI DI AGIBILITÀ	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico		
4	RILASCIO CERTIFICATI DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico		
5	CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico		
6	CONFERIMENTO INCARICHI (professionisti esterni, etc.)	Area Edilizia Privata	Istruttore tecnico		

7	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE AREA TECNICA	Area Edilizia Privata	Istruttore Direttivo		
8	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DETERMINAZIONI DELL'AREA TECNICA	Area Edilizia Privata	Istruttore Direttivo		
9	ACQUISIZIONE CIG E DURC RIGUARDANTI GLI ATTI DELL'AREA TECNICA	Area Edilizia Privata	Istruttore Direttivo		
10	ACCESSO AGLI ATTI ED AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DELL'AREA TECNICA	Area Edilizia Privata	Istruttore Direttivo		

AREA VIGILANZA

	Procedimenti	Unità Organizzativa Istruttoria	Responsabile del Procedimento		
1	RILASCIO TITOLI CONCESSIONI DELL' AREA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA	SIG.RA MARIA LAURA MEREU SIG. DOMENICO PISTIS	
2	ISTRUTTORIA ATTI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
3	CONTROLLO E GESTIONE DEL TRAFFICO	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
4	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
5	CONTROLLO AREE DEMANIALI	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
6	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE AREA VIGILANZA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
7	ISTRUTTORIA E REDAZIONE DETERMINAZIONI DELL'AREA DI VIGILANZA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
8	ACQUISIZIONE CIG RIGUARDANTI GLI ATTI DELL'AREA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
9	ACCESSO AGLI ATTI ED AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DELL'AREA VIGILANZA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		
10	SORVEGLIANZA	AREA VIGILANZA	Istruttore VIGILANZA		