



COMUNE DI LOTZORAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

- SERVIZIO AMMINISTRATIVO -

UFFICIO PERSONALE

<p>DETERMINA DR N. 049 Del 14.12.2016</p>	<p>OGGETTO: ATTI DI GIUNTA MUNICIPALE: -- N. 46 del 30.12.2014, --N. 48 del 30.12.2014; --n. 43 del 29.12.2015; --N.33 del 30.11.2016 e --N. 34 del 14.12.2016, APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE.</p>
--	---

REGISTRO GENERALE N. 235 DEL 14.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il decreto del Sindaco prot. n. 4240 del 05.09.2011 con il quale è stata disposta la nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo (Aree Amministrativo e AA.GG. - Economico/Finanziario -Tributi - Socio Assistenziale e Culturale) nella persona del sottoscritto Ragioniere Comunale Capo Rita Lisi;

VISTI I SEGUENTI ATTI:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 30.12.2014 "Approvazione Nuovo Sistema Di Misurazione e Valutazione della Performance redatto ai sensi degli artt. da 3 a 12 del Dlgo 150/2009 ss.ii.mm.";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 30.12.2014, "MODIFICA ASSETTO ORGANIZZATIVO (di cui atto G.M. n.35/2011);
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 29.12.2015: "Contrattazione aziendale fondo per le risorse decentrate ANNO 2014 - 2015 e 2016- utilizzo risorse residue, INDIRIZZI direttiva per contrattazione decentrata.";

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 30.11.2016: "Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione della nuova ipotesi di contratto decentrato triennio 2014/2016.";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 14.12.2016: "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo integrativo aziendale relativo alla quantificazione e ripartizione delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 CCNL 1998/1999, relativamente agli anni 2014 e 2015. Presa d'atto della "preintesa" per il 2016.";

CHE:

- Il D. Lgs 150/ 2009 ss.ii.mm. ha introdotto come specifico fattore di valutazione quelli relativi alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali ("sapere" e "saper fare") e organizzativi ("saper essere"), inserendo anche il livello di raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo (qualora previsti) e/o Individuali.
- la deliberazione di G.M. n. 43 del 29.12.2015, si uniforma la valutazione del personale non Responsabile di servizio adeguando il punteggio minimo per aver diritto al 100% della produttività a 60/100;
- il punteggio ottenuto dal Lavoratore sarà riparametrato sinteticamente come segue:

Da punti	A punti	Percentuali
0 (<i>intendesi fino a 39</i>)	0	N.C.
Per	40	40%
Da 41	7059	80%
Da 71 60	100	100%

- La valutazione si articolerà nei quattordici fattori di cui alle allegare schede di valutazione. Questo per valutare il "comportamento organizzativo" intendendo il contenuto ("cosa") e la modalità ("come") con cui viene esplicitato il proprio ruolo lavorativo attraverso l'esercizio delle c.d. "competenze" richieste dal ruolo stesso (standard di riferimento) e quelle possedute (prestazione resa).

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 " Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ss.ii.mm.;

VISTE le norme giuridiche e contabili che regolano il funzionamento e la gestione degli EE.LL.;

VISTI i regolamenti comunali;

VISTO il C.C.N.L. DD.EE.LL. del 31.03.1999 e l'ordinamento professionale del 01.04.1999, sue integrazioni e/o modificazioni ed il C.C.N.L. per il quadriennio 2002/2005 stipulato il 22 gennaio 2004;

VISTI:

- il contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il giorno 11 aprile 2008 e quello precedente del 09.05.2006;
- il CCNL per il biennio economico 2008-2009 (siglato il 31 luglio 2009);
- il Contratto collettivo decentrato per il triennio 2014/2016 approvato con atto di Gm n. 34/2016

Tutto quanto sopra esposto

**DETERMINA
In conformità**

DI APPROVARE le allegare schede di valutazione delle categorie B), C) e D) presenti all'interno del Comune di Lotzorai

DI TRASMETTERE il presente atto:

- alle OO.SS. ed alle R.S.U., ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 7, comma 1, CCNL 01/04/1999.
- all'Albo Pretorio per la pubblicazione e all'Ufficio Protocollo per la raccolta nel Registro Generale. Lotzorai, 14.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Il Ragioniere Comunale Capo - f.to Rita Lisi

Visto ai sensi dell'ex art. 147 bis e segg. del D.Lgs. 267/2000.

Visti il corrente Bilancio e l'elenco dei residui si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Lotzorai, 14.12.2016 –atto DA 049 RG 235

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

UFFICIO Economico Finanziario- IL RAGIONIERE COMUNALE CAPO- F.to Rita Lisi

RELATA DI PUBBLICAZIONE N. 033

Si attesta che il suddetto atto DA 09 RG 235 in data 14.12.2016 è stato pubblicato in data
__03.03.2017__ all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

f.to

Lotzorai, __03.03.2017_